

VOORBLAD Agendapunt 3

Regionalisering Leerplicht

Bestuurscommissie	Zorg, Welzijn, Onderwijs
Datum	6 december 2011

INLEIDING	<p>Het project Regionalisering Leerplicht/RMC West-Brabant Niveau 1 (gemeenschappelijke leerlingenadministratie) gaat vanaf december de implementatiefase in. Om deze fase goed te doorlopen is het van belang het voorliggende <u>Projectplan Implementatiefase Niveau 1 vast te stellen en onderstaande uitgangspunten bestuurlijk te bevestigen</u>. Dat waarborgt de komende maanden dat er zorgvuldig en voortvarend te werk wordt gegaan en de 18 gemeenten 'met de neuzen dezelfde kant op staan'. Juist in de implementatiefase, gericht op de start per 1 augustus 2012, is dat van groot belang. Er wordt daarmee tevens een goede basis gelegd voor verdere samenwerking tussen de West-Brabantse gemeenten op het terrein van Leerplicht/RMC.</p>
KERN VOORSTEL	<ol style="list-style-type: none"> Projectaansturing: De bestuurders stellen de projectaansturing uit het projectplan vast. Kern: de bestuurders van 18 gemeenten delegeren de uitvoering van de implementatiefase aan een <u>ambtelijke stuurgroep</u> bestaande uit drie leden (op centraal management niveau) uit een gemeente namens respectievelijk de subregio West-Brabant West, West-Brabant Oost en het Land van Heusden Altena. De stuurgroep stuurt de projectleider aan. Planning: De startdatum voor de regionale samenwerking is <u>1 augustus 2012</u>. Gemeenten zullen intern alle medewerking verlenen die nodig is om deze datum te halen. Gemeenten die aantoonbaar afspraken niet nakomen worden in de planning voor de conversie van de huidige naar de nieuwe regionale leerlingenadministratie achteraan geplaatst om vertraging bij andere gemeenten te voorkomen. Informatievoorziening per gemeente: Kern van het project is het voeren van één regionale leerlingenadministratie ('niveau 1'). Gevolg is dat er eenzelfde <u>standaardpakket aan (management)informatie</u> kan worden gewaarborgd voor alle gemeenten. Gezamenlijk en uiteraard in overeenstemming met regelgeving wordt zorgvuldig bepaald hoe dit pakket eruit ziet. Bedacht moet worden in dit verband dat bij de exacte vaststelling van het gezamenlijke kwaliteitsniveau mogelijk veranderingen optreden t.a.v. het huidige (management)informatiepakket van individuele gemeenten. Beperkt maatwerk is mogelijk; zodra daar aantoonbaar kosten aan zijn verbonden worden die doorberekend. Werkafspraken op 'niveau 2': De regionale administratie staat uiteraard volledig ten dienste van de leerplichtambtenaren en trajectbegeleiders ('niveau 2'); zij zijn naast management en bestuur de primaire 'klanten' van de leerlingenadministratie. De ondersteuning vanuit de administratie laat ook ruimte voor maatwerk in de uitvoering op niveau 2, die nodig is om met uiteenlopende situaties rekening te kunnen houden. Tegelijkertijd is optimale ondersteuning vanuit de administratie gebaat bij het tegengaan van onnodige verschillen op niveau 2. Afstemming van werkprocessen op niveau 2 tussen de

	<p>West-Brabantse gemeenten draagt daaraan bij. De clusters van gemeenten die formeel gaan samenwerken op niveau 2 en de overige gemeenten zullen kennis nemen van elkaars werkprocessen op niveau 2 en <u>waar mogelijk streven naar afstemming</u> om de administratie optimaal te kunnen inrichten en benutten.</p> <p>5. Communicatie: Doordat een formele (juridische) samenwerkingsvorm is gekozen (gemeenschappelijke regeling), worden er wettelijk voorwaarden gesteld aan de communicatie vanuit de samenwerking naar burgers en andere stakeholders. Zo kunnen gemeenten niet voor alle communicatie eigen briefpapier/logo's gebruiken. Bij het uitwerken van concrete communicatiemiddelen zal steeds de <u>lokale herkenbaarheid naar ouders, leerlingen en scholen</u> voorop staan. Dit principe gaat boven het streven uiting te geven aan het regionale karakter van de samenwerking</p> <p>6. Bestuurlijke regie: De gemeenschappelijke regeling die aan de samenwerking ten grondslag ligt heeft een algemeen bestuur. Om onnodige bestuurlijke drukte te voorkomen zal dit bestuur zoveel mogelijk functioneren <u>binnen de structuren van het regiohuis West-Brabant</u>. Zo worden extra vergaderingen voorkomen en blijft het onderwerp Leerplicht/RMC onderdeel van een samenhangende regionale agenda.</p> <p>7. Planning & Control: Aansluitend bij punt 6: om ook op dit vlak onnodige bestuurlijke drukte te voorkomen is het streven zoveel mogelijke P&C stukken (begroting, jaarrekening, rapportages,...) <u>op te nemen in / aan te laten sluiten bij</u> de structuur en formats die hiervoor vanuit het regiohuis West-Brabant bestaan.</p> <p>8. Toekomst: De gemeenschappelijke regeling die ten grondslag ligt aan de samenwerking heeft een looptijd van 2 jaar en wordt na 1 jaar geëvalueerd. Voor alle betrokkenen, inclusief uitvoering, is het belangrijk om te weten wat de bestuurlijke intentie is. De intentie wordt uitgesproken om de samenwerking na de evaluatie waar nodig te verbeteren en voort te zetten. Op de agenda van de evaluatie worden reeds twee punten geagendeerd: 1. De juridische grondslag onder de samenwerking (Is de nu gekozen GR vorm wel de beste vorm?); 2. De omvang van de regionale administratie (Is de bij aanvang gekozen personele omvang terecht?).</p>
<p>ARGUMENTEN</p>	<p>Het betreft uitgangspunten die:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een goed en efficiënt werkende projectstructuur garanderen; - afstemmingsproblemen tijdens de implementatie zoveel mogelijk voorkomen; - de samenwerking tussen de 18 gemeenten op terrein van leerplicht /RMC inhoudelijk versterken en bestendigen.
<p>ADVIES VOOR BESLUITVORMING</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Bestuurlijk vaststellen van het voorliggende projectplan. - Bestuurlijk bevestigen van uitgangspunten uit deze oplegger.

VOORBLAD Agendapunt 5 Regionaal Dementie Overleg (RDO)

Bestuurscommissie	Zorg, Welzijn, Onderwijs
Datum	06-12-2011

INLEIDING	<p>Binnen de regio zijn een paar Regionale Dementie-overleggen actief. Deze overleggen werden gefinancierd door middel van provinciale subsidies voor de periode van 2009 tot en met 2011.</p> <p>Deze overlegverbanden hebben tot doelstelling om;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eind 2011 kunnen professionals, mantelzorgers en vrijwilligers beter omgaan met dementie - Eind 2011 is de draagkracht van mantelzorgers vergroot en de zorgbelasting verlicht - Eind 2011 is het sociale isolement van mensen met dementie en hun mantelzorgers doorbroken en wordt participatie gestimuleerd. <p>Voor eind 2011 moet een borgingsplan voor de resultaten zijn gerealiseerd en een aansturingconstructie zijn gerealiseerd.</p>
KERN VOORSTEL	<p>De huidige werkwijze van de RDO's voort te zetten, met dien verstande dat de jaarplannen en jaarverantwoording worden voorgelegd ter vaststelling aan de bestuurscommissie ZWO.</p> <p>Deze werkwijze beoogt een samenwerkings- en afstemmingsvoordeel hiermee te bewerkstelligen en behelst derhalve geen juridische verantwoordelijkheid voor het doen en laten van de deze RDO's/CSG.</p>
ARGUMENTEN	<ul style="list-style-type: none"> - Voortzetting van de activiteiten is gelet op de inhoud van de activiteiten gewenst. - Een nadrukkelijke koppeling met gemeentelijke taken en plannen is gewenst (WMO-taken) - Er is geen financiële bijdrage nodig; de activiteiten worden voortgezet met financiering door de deelnemende (zorg)organisaties.
ADVIES VOOR BESLUITVORMING	<p>Besluiten dat de Centrale Stuurgroep jaarlijks een plan indient voor haar activiteiten van het volgende jaar ter afstemming met de Bestuurscommissie ZWO</p> <p>Besluiten dat de Centrale Stuurgroep jaarlijks de verantwoording van het achterliggende jaar indient bij de Bestuurscommissie ZWO ter afstemming en evaluatie.</p>

VOORBLAD Agendapunt 6

Reacties op Zienswijzen en verwerking in Visiedeel Strategische Agenda

Bestuurscommissie	SEZ, RO/Wonen, Mobiliteit, Duurzaamheid, Middelen, KCV, Zorg/Welzijn/Onderwijs
Datum	6 december 2011

INLEIDING	De gemeenteraden en de externe partners hebben rond 1 oktober j.l. hun zienswijzen op het concept Visiedeel Strategische Agenda bij het db ingediend. Het db heeft op 18 november de concept reacties op de zienswijzen besproken en vastgesteld. Ook heeft het db ingestemd met de verwerking van de reacties in het Concept Visiedeel van de Strategische Agenda.
KERN VOORSTEL	De eerste bijlage geeft de reacties weer van het dagelijks bestuur op de ingediende zienswijzen. Bijlage twee bevat het Concept Visiedeel met de aangebrachte aanpassingen naar aanleiding van de reactie van het db op de zienswijzen.
ARGUMENTEN	<p>Voor de inhoudelijk toets van de reacties op de zienswijzen en de verwerking er van in het Concept Visiedeel is het goed dat de inhoudelijk verantwoordelijk portefeuillehouders van de 19 gemeenten dit in hun Bestuurscommissies kunnen bespreken. De eventuele opmerkingen en kanttekeningen kunnen via de voorzitters ingebracht worden in de AB-vergadering van 9 december, zodat het AB bij de vaststelling van het Visiedeel daar rekening mee kunnen houden.</p> <p>Vervolgproces:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 9 december a.s.: vaststelling reacties op zienswijzen en concept Visiedeel Strategische Agenda; • Toezending aan colleges, die zorgdragen voor bespreking in commissies of raad; • Toezending aan externe partners; • Reactietermijn sluit op 20 januari 2012; • Algemeen Bestuur stelt Visiedeel op 15 februari 2012 vast.
ADVIES VOOR BESLUITVORMING	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reacties op zienswijzen bespreken en verwerking er van in concept Visiedeel; 2. Eventuele opmerkingen via de voorzitter in laten brengen in het AB van 9 december a.s.

Gelet op de omvang van het verwerkingsoverzicht en de aangescherpte visie hebben we deze documenten niet opgenomen in deze vergaderbundel, maar staan die afzonderlijk op de website. Desgewenst kunt u die printen.

VOORBLAD Agendapunt 7 Prioriteiten 2012

Bestuurscommissie	Zorg, Welzijn en Onderwijs
Datum	06 december 2011

INLEIDING	Voorafgaand aan het nieuwe kalenderjaar stellen we de prioritaire thema's vast. Dit met het oog op de eigen focus van de bestuurscommissie, alsook voortvloeiend uit de systematiek van het uitvoeringsprogramma van de strategische agenda, waarin met de andere O's (onderwijs en ondernemers) jaarafspraken worden gemaakt
KERN VOORSTEL	In te stemmen met de opsomming van de prioriteiten voor 2012.
ARGUMENTEN	Vaststelling van de prioriteiten is nodig omdat; <ul style="list-style-type: none"> - Niet alles uit de strategische agenda in het jaar 2012 gerealiseerd kan worden - Daarmee focus wordt aangebracht op de eigen agenda van de Bestuurscommissie - Daarmee helder wordt wat de benodigde ambtelijke capaciteit vanuit de deelnemende gemeenten is
ADVIES VOOR BESLUITVORMING	>Uitvoering van de vastgestelde bestuursopdrachten te weten; <ul style="list-style-type: none"> - Jeugd - WMO - Regionalisering Leerplicht - Leefbaarheid >De nog vast te stellen bestuursopdracht Volksgezondheid >En vanuit de Strategische Agenda; <ul style="list-style-type: none"> - Regelarme invoering van de AWBZ-functie begeleiding - Regionale aanpak van noodzakelijke bovenlokale voorzieningen voor begeleiding/dagbesteding - Overleg/standpuntbepaling (met zorgaanbieders) over position paper van BZW Platform Zorgondernemers.